

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2 имени Асхата Масгутовича Мирзагитова
с. Кандры муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО протокол заседания Управляющего совета от «19» сентября 2013 г. №1		УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ №2 А.М.Мирзагитова с.Кандры  Зиганшин А.Ф. Приказ №265 от «20» сентября 2013г.
СОГЛАСОВАНО общешкольным родительским комитетом протокол № 1 от 14.09. 2013 г		СОГЛАСОВАНО протокол заседания Совета учащихся от 16.09.2013 г. № 1

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений
МБОУ СОШ №2 им. А.М.Мирзагитова с.Кандры**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Декларация прав ребенка
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Нормативные акты Министерства образования и науки РФ и Министерства образования Республики Башкортостан.
- Устав школы

1.3. В своей работе конфликтная комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений избирается Управляющим Советом школы. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из 9 членов: 3 из них – учащиеся третьего уровня, 3 - родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, 3- педагогических работников.

- 2.2. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов.
- 2.3. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.
- 2.4. Срок полномочий конфликтной комиссии составляет 1 год.

3. Деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
- 3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика.
- 3.5. Заседания конфликтной комиссии оформляются решением конфликтной комиссии (Приложение № 1), которое хранится в течение года.
- 3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.
- 3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.
- 3.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.9. Решение конфликтной комиссии является основой для приказа директора и подлежит исполнению администрацией и педагогическим коллективом.
- 3.10. Если комиссия в десятидневный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию и в случае несогласия с решением комиссии, заявитель и ответчик имеют право обжаловать решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Члены комиссия имеют право:
 - сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний и умений учащихся;
 - запрашивать дополнительную документацию, материалы для изучения вопроса;
 - вносить рекомендации совету образовательного учреждения, педагогическому совету и другим органам управления школой о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;
 - вносить предложения по изменению локальных актов школы;
 - приглашать на заседания свидетелей конфликта, специалистов (психолога, социального педагога), если они не являются членами комиссии.
- 4.2. Члены комиссии обязаны:
 - присутствовать на заседаниях комиссии;
 - принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
 - принимать решение в течение трех дней с момента поступления заявления;
 - давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

Образец решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу

_____ по _____ (предмет)
учителем _____ (Ф.И.О.)
учащегося _____ (Ф.И.О.) _____ класса.

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе учителей: _____ (Ф.И.О., предмет), _____ (Ф.И.О., предмет), _____ (Ф.И.О., предмет).

Заслушав ответ (проверив работу) обучающегося _____ (Ф.И.О.) _____ класса, руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу, что

_____.

Число

Подписи членов комиссии: _____ (Ф.И.О.)