

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Асхата Масгутовича Мирзагитова
с. Кандры муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Управляющего совета
протокол № от 19.09.2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Зиганшин А.Ф.
приказ № 6361 от 20.09.2013 г.



Положение
о школьном музее

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей - структурное подразделение школы, действующей на основании Закона «Об образовании в РФ», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ».
- 1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.
- 1.3. Профиль музея - исторический. Функции музея определяются задачами школы, закрепленными в ее Уставе.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

- 3.1. Учредителем музея является школа. Учредительно-регистрационным документом является Свидетельство №386 от 01.12.2003 г., выданное Министерством образования и науки РФ.
- 3.2. Деятельность школьного музея регламентируется настоящим Положением.
- 3.3. Для организации деятельности музея обеспечивается:
 - функционирование музейного актива из числа учащихся и педагогов;
 - сбор и регистрирование в инвентарной книге музейных предметов;
 - помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
 - музейная экспозиция.

4. Функции музея

- 4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации учащихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор школы.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор школы.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по школе.

6.3. Руководитель музея:

- составляет план работы на учебный год, перспективный план на 3 года;
- рекомендует направления поисковой работы классным коллективам;
- готовит текстовые материалы для экскурсий; V осуществляет подготовку экскурсоводов из числа учащихся;
- организует методическую помощь учителям и кл. руководителям;
- участвует в подготовке и проведении мероприятий, соответствующих профилю музея

