

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №2 имени Ахата Масгутовича Мирзагитова
с. Кандры муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан**

СОГЛАСОВАНО протокол заседания Управляющего совета от 20.12.2013г. №2	Утверждаю Директор МОБУ СОШ № 2 им. А.М.Мирзагитова с. Кандры  А.Ф.Зиганшин от «21» января 2014 г.
СОГЛАСОВАНО общешкольным родительским комитетом протокол №2 от 3.12.2013г.	 СОГЛАСОВАНО протокол заседания совета учащихся протокол №4 от 5.12.2013г.

**Положение о порядке
организации питания учащихся**

I. Общие положения

1.1 Положение о порядке организации питания учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных образовательных учреждений начального и профессионального образования из многодетных семей, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.02.2014г. № 58, во исполнение муниципальной программы «Программа развития образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан 2014-2016годы», Решения Совета муниципального района Туймазинского района Республики Башкортостан от 10.12.2012г. № 40, СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

1.2 Положение устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в образовательном учреждении (далее - Учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления льготной компенсации стоимости питания отдельным категориям учащихся.

II. Основные цели и задачи

- 2.1 Основными целями и задачами при организации питания учащихся в Учреждении
- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;

- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

I. Общие принципы организации питания учащихся

- 1.1 Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Учреждения.
- 1.2 Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок, обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
 - соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
 - обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
 - наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
 - обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
 - наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
 - соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.
- 1.3 В пищеблоке постоянно должны находиться:
 - журнал учета фактической посещаемости учащимися
 - журнал бракеражной комиссии;
 - журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
 - ведомость контроля рациона питания;
 - копии примерного 12-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
 - ежедневное меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
 - приходные документы на пищевую продукцию, документы подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
 - книга отзывов и предложений.
- 1.4 Администрация Учреждения совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или льготной основе.
- 1.5 Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащегося.
- 1.6 Режим питания в Учреждении определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях».
- 1.7 Цены производимой в школьной столовой продукции определяется исходя из стоимости продуктов питания.
- 1.8 Обслуживание горячим питанием учащихся штатными сотрудниками школы, имеющим соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

II. Порядок организации питания учащихся

- 2.1 Питание учащихся организуется за счет бюджетных средств и родительских средств.
- 2.2 Ежедневное меню рационов питания вывешивается в обеденном зале.
- 2.3 Отпуск горячего питания учащимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.
- 2.4 Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 2.5 Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе медицинской сестры, ответственной за организацию горячего питания. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом руководителя Учреждения.

III. Порядок предоставления права на льготное и бесплатное питание.

- 3.1 Согласно Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных образовательных учреждений начального и профессионального образования из многодетных семей, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.02.2014г. № 58 учащиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием после предоставления документов:
 - заявления одного из родителей (законного представителя) учащегося;
 - копии паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося;
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - справки о составе семьи;
 - справки органа социальной защиты населения по месту жительства семьи, подтверждающей, что среднедушевой доход семьи на момент обращения не превышает прожиточного минимума.
- 3.2 Согласно Решения Совета муниципального района Туймазинского района Республики Башкортостан от 10.12.2012г. № 40 учащиеся обеспечиваются льготным горячим питанием после предоставления документов:

Категория	Предоставляемые документы
Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	заявления одного из родителей (законного представителя) учащегося копии паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося копия свидетельства о рождении учащегося справка из районного отдела опеки и попечительства
Дети-инвалиды	заявления одного из родителей (законного представителя) учащегося копии паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося копия свидетельства о рождении учащегося медицинская справка
Дети участников ликвидации последствий аварии на чернобыльской АЭС	заявления одного из родителей (законного представителя) учащегося копии паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося копия свидетельства о рождении учащегося копия удостоверения

Дети участников боевых действий	заявления одного из родителей (законного представителя) учащегося копии паспорта одного из родителей (законного представителя) учащегося копия свидетельства о рождении учащегося копия удостоверения
---------------------------------	--

- 3.3 Право бесплатного или льготного питания возникает у учащегося на следующий день со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 5.1, 5.2 Положения.
- 3.4 На основании предоставленных документов и заявления одного из родителей (законного представителя) руководитель издает приказ о предоставлении учащимся бесплатного или льготного питания.

IV. Контроль организации питания

- 4.1 Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.
- 4.2 Текущий контроль организации питания учащихся в Учреждении осуществляют инспектор по питанию Управления образования.